

สำนักงาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
2	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
3	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
		ราชอาณาจักร							ทั้งปี
4	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าพวงมาลัย/พวงมาลา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
12	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
13	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
14	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
15	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุษากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนึ่ง

ลงชื่อ

(นางขวัญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
16	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	24,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
17	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
18	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
19	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าแก๊สทำงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
20	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องปรับอากาศ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	204,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
21	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เก็บเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
22	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เหล็ก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
23	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะพับอเนกประสงค์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
24	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะหมู่บูชา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
25	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าถังน้ำ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
26	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าพัดลมติดผนัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	28,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
27	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เย็น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
28	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	34,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
29	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
30	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
31	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ

(นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญนภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
32	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
33	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เก็บเอกสาร	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	4,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
34	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
35	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำแผนที่	งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
		ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน							
36	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		นอกราชอาณาจักร							
37	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
38	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
39	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงาน	งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ภาคคลัง							
40	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
41	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
42	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
43	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ

(นางขวัญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
32	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
33	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
34	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการไปรษณีย์	งานบริหารงานคลัง	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
35	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าแก๊สทำงาน	งานบริหารงานคลัง	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
36	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องปรับอากาศ	งานบริหารงานคลัง	25,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
37	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เหล็ก	งานบริหารงานคลัง	23,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
38	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะทำงาน	งานบริหารงานคลัง	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
39	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	17,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
40	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
41	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์	งานบริหารงานคลัง	7,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
42	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า	งานบริหารงานคลัง	29,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
43	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	11,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
44	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		นอกราชอาณาจักร							
45	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ

(นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
46	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
47	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะทำงาน	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
48	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	17,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
49	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	2,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
50	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์	งานรักษาความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
51	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	งานรักษาความสงบภายใน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
52	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	งานรักษาความสงบภายใน	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น							
53	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานรักษาความสงบภายใน	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
54	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานรักษาความสงบภายใน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
55	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานรักษาความสงบภายใน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
56	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	งานรักษาความสงบภายใน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
57	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานการศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
58	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	งานการศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
59	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	งานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ราชอาณาจักร							

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนึ่ง

ลงชื่อ

(นางชัยญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

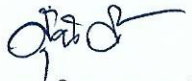
ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
60	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
61	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
62	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
63	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
64	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการไปรษณีย์	งานการศึกษา	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
65	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าขึ้นเก็บเอกสาร	งานการศึกษา	12,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
66	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานการศึกษา	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
67	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	งานการศึกษา	3,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
68	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
69	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,509,055	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
70	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
71	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	อาหารเสริม (นม)	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,191,952	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
72	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าอุปกรณ์รับประทานอาหารเช้า	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
73	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	24,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
74	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเก้าอี้สำนักงาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
75	ต.ค. 64 - ก.ย. 66	ค่าเก้าอี้รับประทานอาหารเช้า	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	75,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุนิสา บุซกุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนึ่ง

ลงชื่อ


 (นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

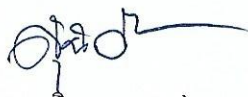
ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
76	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องปรับอากาศ	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	56,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
77	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าชั้นรังผึ้ง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
78	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เก็บเอกสาร	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
79	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
80	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าพัดลมติดผนัง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
81	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าพัดลมเพดานรอบทิศทาง	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
82	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะเขียนหนังสือ	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	12,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
83	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เย็น	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	25,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
84	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,948,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
85	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน	แผนงานสาธารณสุข	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
86	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	แผนงานสาธารณสุข	10,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
87	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	แผนงานสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
88	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	แผนงานสาธารณสุข	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
89	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการควบคุมป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา	แผนงานสาธารณสุข	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
90	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
91	ต.ค. 64 - ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ


 (นางชญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
92	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
93	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
94	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
95	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
96	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เย็น	แผนงานสาธารณสุข	18,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
97	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องพิมพ์	แผนงานสาธารณสุข	4,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
98	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า	แผนงานสาธารณสุข	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
99	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	แผนงานสาธารณสุข	340,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
100	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เหล็ก	งานสังคมสงเคราะห์	11,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
101	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	งานสังคมสงเคราะห์	9,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
102	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 7	งานเคหะและชุมชน	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
103	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านสระพังคำ หมู่ที่ 16	งานเคหะและชุมชน	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
104	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ที่ 13	งานเคหะและชุมชน	280,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
105	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเยาวชน	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
106	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้ดูแลคนพิการ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		และผู้ป่วยเอดส์							

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ

(นางขวัญ ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
107	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ และผู้สูงอายุ	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
108	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับสตรี	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
109	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและ	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
		แผนพัฒนาท้องถิ่น							ทั้งปี
110	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
111	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาต่างๆ	งานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
112	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองแลพิธีการ	งานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
113	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
114	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		นอกราชอาณาจักร							
115	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
116	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
117	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
118	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
119	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
120	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ


 (นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
121	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติ
122	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ตามความ
123	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าไฟฟ้า	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จำเป็นตลอด
124	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าบริการไปรษณีย์	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ทั้งปี
125	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องปรับอากาศ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	25,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
126	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เก็บเอกสาร	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	13,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
127	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าตู้เหล็ก	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
128	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	27,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
129	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่ารถจักรยานยนต์	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	54,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
130	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าซัมเมอร์สตูบน้ำ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
131	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	22,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
132	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องพิมพ์	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
133	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการต่อเติมที่ล้งหน้าแปรงฟัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	65,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
		บ้านแป้น (กองการศึกษา)							
134	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการต่อเติมรั้วด้านหลังอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	110,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		บ้านหนองหอย							

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

ลงชื่อ



(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนึ่ง

ลงชื่อ



(นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ



(นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
135	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	264,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ
136	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	240,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ตามความ
		สายบ้านหมอเอี้ยง							จำเป็นตลอด
137	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายรอบบ้าน หมู่ที่ 10	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	275,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ทั้งปี
138	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	256,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		แบบมีฝาปิด หมู่ที่ 14							
139	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	304,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		แบบมีฝาปิด หมู่ที่ 2							
140	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	304,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		แบบมีฝาปิด หมู่ที่ 4							
141	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	272,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		แบบมีฝาปิด หมู่ที่ 15							
142	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	218,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		แบบมีฝาปิด หมู่ที่ 6							
143	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถขยะ	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	210,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนึ่ง

ลงชื่อ

(นางชญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญญา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนึ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
144	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างลาน คสล.อเนกประสงค์ ภายใน อบต.นาหนัง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	291,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ
145	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อน หมู่ที่ 3	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ตามความ
146	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสมพร	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	110,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	จำเป็นตลอด
147	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการขยายไหล่ถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ทั้งปี
148	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ปูทับแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	384,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		หมู่ที่ 11							
149	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ปูทับแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		หมู่ที่ 17							
150	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ปูทับแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	330,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		หมู่ที่ 8							
151	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ปูทับแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	208,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
		หมู่ที่ 9							
152	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 - หมู่ที่ 14	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	192,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
153	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
154	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ


 (นางชญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
155	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 17	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติ
156	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหนัง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	180,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ตามความ
157	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชากร	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	จำเป็นตลอด
158	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการปรับปรุงห้องประชุมสภา อบต.นาหนัง	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ทั้งปี
159	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
160		โครงการปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร	งานการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
161	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการอบรมให้ความรู้การเพิ่มคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร	งานการเกษตร	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
162		ค่าแก้อื้อทำงาน	งานการเกษตร	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
163	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าเครื่องตัดหญ้า	งานการเกษตร	28,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
164		ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	งานการเกษตร	17,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
165	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	งานการเกษตร	3,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
166		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
167	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
168	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	โครงการชุดลอกห้วยบ้าน หมู่ที่ 5	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
169	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานการพาณิชย์	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุนิสา บุชากุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นายปรีชา มีแก้ว)

รองปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต.นาหนัง

ลงชื่อ


 (นางชัญญา ประสมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ


 (นางเพ็ญภา แสงแก้ว)

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง